



PREFEITURA  
**CAPÃO BONITO DO SUL**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS**

**TERMO DE REFERÊNCIA – LEI Nº 14.133/2021**

- ( ) Processo Licitatório Concorrência (obras e serviços de engenharia)
- ( ) Processo Licitatório Pregão
- ( ) Registro de Preços
- (X)** Dispensa
- ( ) Inexigibilidade
- ( ) Concurso
- ( ) Diálogo Competitivo
- ( ) Leilão

**1. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Da pesquisa de mercado realizada, verificou-se que a implantação de plataforma de gerenciamento e controle de margem de consignação dos Servidores Municipais é feita na forma de cessão de uso não onerosa ao Município. Sendo que os custos de operação são absorvidos unicamente pelas instituições bancárias que irão operar referida plataforma. Não havendo, portanto, despesa a ser empenhada.

**2. DEFINIÇÃO DO OBJETO:**

**2.1. OBJETO:**

Busca-se a contratação de empresa especializada para fornecimento de *software*, que ofereça segurança de dados e informações, de acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados, com acesso online, via internet, às instituições financeiras conveniadas, para gerenciamento e controle de margem consignável e gestão de consignações facultativas em folha de pagamento dos Servidores Públicos Municipais.

O Sistema deverá atender aos seguintes requisitos:

**FUNCIONALIDADES:**

- Cálculo da Margem Consignável: O *software* deverá calcular automaticamente a margem consignável dos servidores, considerando os valores dos vencimentos, descontos e outros parâmetros relevantes;
- Controle de Consignações: A ferramenta deverá controlar e validar as consignações realizadas, permitindo que o gestor de folha de pagamento acompanhe os descontos em tempo real;
- Limitação de Descontos: O *software* deverá limitar os descontos conforme os parâmetros legais e as condições específicas de cada Servidor;
- Empréstimos Consignados: Implementação de módulos para controle de empréstimos consignados, garantindo que os valores não ultrapassem o limite autorizado pela legislação em vigor;
- Geração de relatórios gerenciais e estatísticos;
- Integração com sistemas de folha de pagamento e contabilidade.
- Módulo de atendimento ao servidor para consultas e solicitações.

**SEGURANÇA:**

- Criptografia de dados sensíveis;



PREFEITURA  
**CAPÃO BONITO DO SUL**

- Controle de acesso com autenticação multifatorial;
- Backup automático e recuperação de dados;

**USABILIDADE:**

- Interface amigável e intuitiva;
- Acesso via dispositivos móveis e desktop;
- Treinamento e suporte técnico para usuários.

**SUORTE E MANUTENÇÃO:**

- Garantia de suporte técnico durante o período de contrato;
- Atualizações regulares do software para adequação a novas legislações e melhorias funcionais.

Item	Descrição	Unid	Quant.	Valor médio unitário R\$	Valor médio total R\$
01	Software específico de gestão de margem e de crédito consignado dos servidores	Mês	12	0,00	0,00

**2.2. NATUREZA**

- ( ) Bens  
(x) Serviços  
( ) Bens e Serviços

**3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:**

A gestão da margem consignável dos Servidores Públicos é uma prática fundamental para garantir a conformidade com as normas legais que regulam o valor máximo de descontos permitidos, aí incluídos os descontos relacionados a empréstimos consignados, e também os prazos para amortização de tais empréstimos.

A utilização de um software especializado para realizar essa gestão oferece precisão, transparência e agilidade nos processos administrativos, além de reduzir o risco de erros, causados por lançamentos manuais, sendo recomendada a aquisição desse tipo de software, a fim de tornar mais confiável e eficaz o controle e gerenciamento da margem disponível de cada Servidor, bem como do prazo de amortização previsto em lei.

**4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO:**

O crédito consignado é uma modalidade de crédito em que a amortização do empréstimo é descontada diretamente da folha de pagamento do Servidor. Isso exige que o Setor de Recursos Humanos administre as margens consignáveis, gerencie os descontos informados pelos bancos credenciados e preste as informações necessárias para que as instituições financeiras concedam empréstimos. Estas atividades demandam tempo e utilização de recursos humanos da Prefeitura Municipal, além de estarem sujeitas a eventuais inconsistências de informações, que geram retrabalho e desperdício de recursos.



PREFEITURA  
**CAPÃO BONITO DO SUL**

A partir de novas exigências das instituições bancárias e do crescente aumento nas solicitações de crédito consignado, verifica-se a necessidade de implantação de uma plataforma *online* de gerenciamento e controle de margem consignável e gestão de consignações facultativas em folha de pagamento.

Desse modo, a implantação do software específico modernizará a gestão, trazendo maior eficiência operacional e segurança de dados, além de facilitar o acesso aos servidores, que poderão consultar suas informações através de aplicativo, em qualquer hora e lugar.

**5. JUSTIFICATIVA DO MÉTODO DE PESQUISA DE PREÇOS APLICADO:**

A análise para verificação dos custos de implantação da plataforma para gerenciamento da margem consignável dos Servidores Municipais foi realizada com observância dos aspectos da economicidade, eficácia, eficiência e padronização.

As pesquisas foram realizadas de forma a não tendenciar soluções, buscando informações apenas de fontes confiáveis, como os sites públicos de licitações e solicitações de cotações para empresas especializadas.

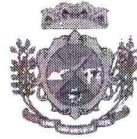
Entretanto, apenas uma empresa encaminhou proposta de prestação de serviços, a qual foi anexada às consultas realizadas aos sites públicos de licitações, verificando-se que a forma de contratação será por concessão de uso não onerosa ao Município, ou seja, a contratação não irá gerar despesa ao ente contratante.

**6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

Deverá ser firmado CONTRATO ADMINISTRATIVO, no qual deverá constar, junto à descrição do OBJETO, TODOS OS ITENS DEFINIDOS NO "ITEM 2" do presente Termo, os quais são inerentes ao objeto a ser fornecido e que são necessários à funcionalidade e especificidade desejada e, em sendo assim, deverão compor os itens sob responsabilidade da empresa a ser contratada.

**7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:**

1	Gasto integra a programa/ação do PAC	( ) Sim	(X) Não
2	Data limite para efetuar a contratação ou aquisição	Com Urgência.	
3	Cumprimento de meta prevista na LDO	( ) Sim	(X) Não
4	Local da entrega	PM Capão Bonito do Sul/RS.	
5	Prazo de entrega	5 dias após formalização da contratação.	
6	Periodicidade da entrega	Sem fracionamento.	
7	Necessária montagem ou instalação	( ) Sim	(X) Não
8	Responsável pelo preenchimento do <b>ETP – Estudo Técnico Preliminar</b>	Nome: Ricardo Waltrick Nunes	Matrícula: 5041
9	Possibilidade de armazenagem	( ) Sim	(X) Não
10	Necessidade de assistência técnica	( ) Sim	(X) Não



PREFEITURA  
**CAPÃO BONITO DO SUL**

11	Garantia de (prazo)	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
12	Fiscal do Contrato – Ester Akemi Koike		
13	Gestor do Contrato – Ester Akemi Koike		
14	Valor médio do custo: Forma de cessão de uso não onerosa para o Município.		
15	Foi realizado estudo técnico preliminar	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
16	Qual foi a conclusão: A gestão da margem consignável dos Servidores Públicos é uma prática fundamental para garantir a conformidade com as normas legais que regulam o valor máximo de descontos permitidos, aí incluídos os descontos relacionados a empréstimos consignados, e também os prazos para amortização de tais empréstimos. A utilização de um software especializado para realizar essa gestão oferece precisão, transparência e agilidade nos processos administrativos, além de reduzir o risco de erros, causados por lançamentos manuais, sendo recomendada a aquisição desse tipo de software, a fim de tornar mais confiável e eficaz o controle e gerenciamento da margem disponível de cada Servidor, bem como do prazo de amortização previsto em lei.		
17	Forma de pagamento (critério de medição e de pagamento)	Forma de cessão de uso não onerosa para o Município.	
18	Forma de seleção da proposta mais vantajosa (critério de seleção do fornecedor)	<input type="checkbox"/> Menor preço por item <input type="checkbox"/> Menor preço por lote	<input checked="" type="checkbox"/> Menor preço global <input type="checkbox"/> Inexigibilidade
19	Estimativa de consumo mensal e anual em anexo: NÃO SE APLICA.		
20	Prazo do Contrato: 12 meses		
21	Possibilidade de Prorrogação do Contrato: <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não		
22	Período de Prorrogação: Igual período		
23	Memória de cálculo do preço médio em anexo		
24	Modelo de gestão do contrato		
25	Critério de Medição e Pagamento		

<b>Responsabilidade do Departamento de Compras e Licitações</b>			
1	Validade da CND:		
	Federal: / /	Estadual: / /	Municipal: / /
2	Consulta CEIS	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
3	Quadro comparativo de Preços e Mapa Descritivo	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
4	Parecer Contábil	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
5	Parecer Jurídico	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
6	Publicação	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não



PREFEITURA  
**CAPÃO BONITO DO SUL**

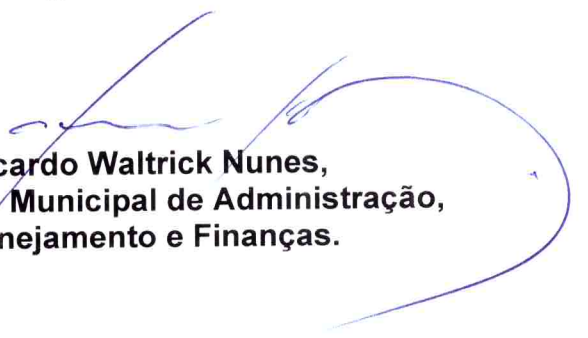
7	Ratificação	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
8	Homologação	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
9	Modalidade	<input type="checkbox"/> Contrato	<input type="checkbox"/> Autorização de Fornecimento
10	Publicidade Contrato	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não

Capão Bonito do Sul/RS, 10 de abril de 2025.

*Jéssica Durkin*

Aprovo o presente Termo de Referência e determino ao Setor de Compras e Licitações a realização dos atos necessários à aquisição/contratação supracitada.

Além disso, tendo em vista que a demanda para a contratação referida no presente Termo de Referência tem origem em solicitação da instituição bancária que opera a folha de pagamento dos Servidores Municipais, uma vez que se trata de fornecimento de sistema informatizado sem custo para o Município e considerando haver encaminhamento de cotação por mais de uma empresa, a formalização da contratação deverá ser feita após sorteio, devendo ser convocadas as empresas interessadas, a fim de proporcionar igualdade de condições no certame.

  
**Ricardo Waltrick Nunes,**  
**Secretário Municipal de Administração,**  
**Planejamento e Finanças.**