



PREFEITURA  
**CAPÃO BONITO DO SUL**

TERMO DE REFERÊNCIA – LEI Nº 14.133/2021

Município de Capão Bonito do Sul

Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social

Centro de Referência e Assistência Social

- ( ) Processo Licitatório Concorrência (obras e serviços de engenharia)
- ( ) Processo Licitatório Pregão
- ( ) Registro de Preços
- ( x ) Dispensa**
- ( ) Inexigibilidade
- ( ) Concurso
- ( ) Diálogo Competitivo
- ( ) Leilão

## 1. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Abaixo segue a dotação orçamentária em que deverá ser realizado o Processo de Dispensa de Licitação:

**Secretaria de Municipal de Saúde e Assistência Social**

Órgão 06 – Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social

Unidade 02 – Fundo Municipal de Assistência Social

**Proj/Atividade 2.700-Proteção Social Básica**

**343-3.390.39- Outros Serviços de Pessoa Jurídica R\$21.675,00**

## 2. DEFINIÇÃO DO OBJETO

### 2.1. OBJETO

O presente termo tem por objeto a locação dos enfeites natalinos, que serão utilizados conforme especificações acordadas entre as partes.

C	DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
01	<p>Ornato decorativo natalino, composto por figuras clássicas (bola, sino, estrelas, anjo e Papai Noel), em quantidades a serem definidas na solicitação de fornecimento, confeccionado em estrutura metálica resistente com tamanho - mínimo de 1 metro, com acabamento em pintura anticorrosiva para garantir durabilidade e resistência às intempéries. Toda a estrutura deverá ser revestida com mangueiras ou cordões de LED de alta luminosidade e longa durabilidade, próprios para uso externo, assegurando visibilidade e segurança durante o período noturno.</p>	31un	R\$483,65	R\$1.934,61
02	<p>Mão de obra para instalação de 31 unidades de ornatos natalinos, montagem e fixação das estruturas nos locais designados, bem como a execução da instalação elétrica em conformidade com normas técnicas de segurança. A empresa contratada será responsável pela manutenção preventiva e corretiva, garantindo acompanhamento técnico durante toda a locação, e pela remoção completa dos itens após o dia 06 de janeiro de 2026, sem ônus adicional à Administração. Todos os serviços deverão ser executados garantindo integridade das estruturas, segurança dos operadores e público, e preservação da estética dos ornamentos</p>	1un	R\$10.288,66	R\$41.154,66

Avenida Ataliba José de Lima, nº 10, Centro – CEP 95.308-000 – Fone (54) 3698 4195

[www.capaobonitodosul.rs.gov.br](http://www.capaobonitodosul.rs.gov.br)

[compras@capaobonitodosul.rs.gov.br](mailto:compras@capaobonitodosul.rs.gov.br)

## **2.2. NATUREZA**

- Bens
- Serviços
- Bens e Serviços

## **2.3. PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

Não se aplica, uma vez que o presente processo se caracteriza como Dispensa de Licitação.

## **3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO.**

O Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), no cumprimento de suas atribuições de fortalecimento de vínculos comunitários e promoção da integração social, vem, por meio deste, solicitar a contratação de empresa especializada para a locação de itens decorativos e estruturais relacionados ao período natalino.

A presente solicitação tem como objetivo proporcionar um ambiente acolhedor, festivo e temático durante as atividades desenvolvidas no mês de dezembro. A ambientação natalina visa resgatar valores culturais, promover o espírito de confraternização e contribuir para o fortalecimento das relações familiares e comunitárias, conforme preconizado pela Política Nacional de Assistência Social.

## **4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO.**

Após análise das possíveis soluções, considerando o valor dos itens, as alternativas disponíveis para atender à demanda, a real necessidade dos materiais por parte do setor público e as quantidades requeridas, conclui-se que a alternativa mais adequada é a contratação por meio de Dispensa de Licitação, conforme previsto na Lei Federal nº 14.133/2021. Essa modalidade garantirá o aluguel dos produtos com qualidade compatível às exigências, nas quantidades desejadas, por um valor de mercado justo e economicamente viável. Ressalta-

se, ainda, que foi verificada a procedência dos itens, bem como sua conformidade com os padrões de qualidade exigidos por órgãos reguladores, como o INMETRO.

Durante o período natalino, considerando as possibilidades e necessidades da Administração Pública, mostra-se mais vantajosa a locação dos objetos acima descritos, uma vez que a instalação, bem como a manutenção e todo o ciclo de vida dos itens, fica sob responsabilidade do fornecedor.

Além disso, ressalta-se que o devido cuidado no manuseio desses objetos exige profissionais com conhecimentos técnicos especializados, os quais não se encontram disponíveis no quadro da Administração de Capão Bonito neste momento, reforçando a pertinência da contratação via locação.

## **5. JUSTIFICATIVA DO MÉTODO DE PESQUISA DE PREÇOS APLICADO.**

Os preços apresentados para lançamento deste processo refletem os preços praticados no mercado. Essa análise foi realizada observando os aspectos da economicidade, eficácia, eficiência e padronização. As pesquisas foram realizadas de forma a não tendenciar soluções, evitando preços exagerados, mas mantendo as características fundamentais para o desenvolvimento satisfatório dos procedimentos em questão.

Licitacon: Ornato decorativo R\$ 17.100,00 PM de Tramandaí 21/11/2024;

Licitacon: Mão de obra para instalação de ornatos decorativos R\$ 13.666,00 PM de Campinas do Sul 11/11/2024

## **6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.**

**A empresa deverá seguir os seguintes requisitos para a contratação:**

- Disponibilidade de equipe qualificada e equipamentos próprios para transporte, instalação, manutenção e remoção dos ornatos;
- Atender às normas técnicas de instalação elétrica, segurança do trabalho e uso de equipamentos em áreas públicas, garantindo proteção de trabalhadores e do público;
- Ornatos metálicos com pintura anticorrosiva e revestimento em

mangueiras ou cordões de LED de alta luminosidade e durabilidade, próprios para uso externo;

- Disponibilidade de técnico durante todo o período da locação, incluindo substituição ou reparo imediato de ornatos com defeitos;
- Transporte seguro dos ornatos, montagem e fixação nas áreas designadas, bem como remoção completa após o término do período de locação;
- Apresentação de documentação comprobatória de inscrição no CNPJ, certidões negativas de débitos fiscais e trabalhistas, bem como regularidade perante órgãos de fiscalização;
- Pagamento será realizado após a instalação e testagem dos itens.

É fundamental que os itens fornecidos correspondam exatamente às especificações constantes no item 4 deste documento, como cor, tamanho, metragem, unidade e peso. A entrega, instalação dos itens deverá ocorrer no máximo após 15 dias após a solicitação de fornecimento e remoção é por conta da empresa contratada, na data do dia 06 de janeiro de 2026.

O cumprimento rigoroso desses requisitos garantirá que a contratação resulte em uma aquisição vantajosa para ambas as partes, assegurando a qualidade e a eficiência das oficinas de aprendizagem.

Caso as exigências por parte do poder público não sejam atendidas, serão adotadas as medidas cabíveis para resguardar os interesses do município e evitar quaisquer prejuízos.

## 7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1	Gasto integra a programa/ação do PAC Item: Ornato decorativo natalino composto por figuras clássicas (bola, sino, estrelas, anjo e Papai Noel), quantidades de cada figuras clássicas (ornatos) a ser definidas no momento da solicitação de	( ) Sim	(x ) Não
---	---	---------	----------

	fornecimento dentro da quantidade total 31 unidades.		
2	Data limite para efetuar a contratação ou aquisição	15/10/2025	
3	Cumprimento de meta prevista na LDO	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
4	Local da entrega	As instalações dos itens são por parte da empresa vencedora, nos quais um servidor do CRAS acompanhará a colocação dos ornatos na cidade de Capão Bonito do Sul. O Local será nas ruas do município e na praça central.	
5	Prazo de entrega	Imediato após o empenho.	
6	Periodicidade da entrega	Em uma única vez.	
7	Necessária montagem ou instalação	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
8	Responsável pelo preenchimento do <b>ETP – Estudo Técnico Preliminar</b>	Nome: Kelvin Merib Baroni	Matrícula: 643
9	Possibilidade de armazenagem	<input type="checkbox"/> Sim	<input checked="" type="checkbox"/> Não
10	Necessidade de assistência técnica	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
11	Garantia de (prazo)	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
12	Fiscal do Contrato – Kelvin Baroni		
13	Gestor do Contrato – Suelen Dall’Agnol de Moraes		
14	Valor médio do custo: R\$ 21.675,00		
15	Foi realizado estudo técnico preliminar	<input checked="" type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não

16	Qual foi a conclusão:  Considerando a natureza da demanda e a análise técnica realizada, conclui-se que a locação dos itens em questão é a alternativa mais adequada para atender às necessidades operacionais, assegurando a disponibilidade dos bens sem a necessidade de aquisição definitiva. A contratação mostra-se viável sob os aspectos técnico, econômico e legal, promovendo economicidade, flexibilidade e conformidade com os objetivos institucionais. Diante disso, recomenda-se o regular prosseguimento do processo de contratação por locação, uma vez que estão devidamente justificados e atendidos os pressupostos que embasam sua execução.		
17	Forma de pagamento (critério de medição e de pagamento)	O pagamento será realizado somente após a conclusão da instalação e mediante apresentação da respectiva nota fiscal dos serviços prestados.	
18	Forma de seleção da proposta mais vantajosa (critério de seleção do fornecedor)	<input type="checkbox"/> Menor preço por item  <input type="checkbox"/> Menor preço por lote	<input checked="" type="checkbox"/> Menor preço global  <input type="checkbox"/> Inexigibilidade
19	Estimativa de consumo mensal e anual: Não se aplica pois não foram feitas outras contratações anteriores.		
20	Prazo do Contrato: 90 dias		
21	Possibilidade de Prorrogação do Contrato: <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não		
22	Período de Prorrogação: 30 dias		
23	Memória de cálculo do preço médio em anexo		
24	Modelo de gestão do contrato		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A despesa será paga após impressão de NF, conforme solicitação de fornecimento.</li> <li>• Todos os requisitos do solicitante devem ser respeitados, descrição dos itens e adequações aos órgãos reguladores.</li> <li>• Será indicado um membro para fiscalização dos itens e quantidades.</li> </ul>
25	<p><b>Critério de Medição e Pagamento:</b></p> <p>Após o recebimento e conferência de todos os itens.</p>

<b>Responsabilidade do Departamento de Compras e Licitações</b>			
1	Validade da CND:		
	Federal: ___/___/___	Estadual: ___/___/___	Municipal: ___/___/___
2	Consulta CEIS	( ) Sim	( ) Não
3	Quadro comparativo de Preços e Mapa Descritivo	( ) Sim	( ) Não
4	Parecer Contábil	( ) Sim	( ) Não
5	Parecer Jurídico	( ) Sim	( ) Não
6	Publicação	( ) Sim	( ) Não
7	Ratificação	( ) Sim	( ) Não
8	Homologação	( ) Sim	( ) Não
9	Modalidade	( ) Contrato	( ) Autorização de Fornecimento
10	Publicidade Contrato	( ) Sim	( ) Não

Capão Bonito do Sul/RS, 30 de Setembro de 2025.

Aprovo o presente Termo de Referência e determino ao Setor de Compras e Licitações a realização dos atos necessários à aquisição/contratação supracitada.



**Suelen Dall'Agnol de Moraes**

**Coordenadora do Centro de Referência e Assistência Social**